

• تدوین الکترونیکی پایان نامه / رساله

تدوین الکترونیکی پایان نامه/ رساله خود به نکات زیر توجه فرمایند در صورت عدم رعایت نکات

زیر کتابخانه مرکزی از تحویل گرفتن فایل پایان نامه/ رساله و تأیید تسویه حساب معذور است.

- ۱- فایل پایان نامه/ رساله خود را از اولین صفحه پایان نامه تا آخرین صفحه آن در محیط **Microsoft word 2003** تحویل دهید. در موارد استثنایی به بندهای بعدی این دستورالعمل مراجعه شود.
- ۲- شماره صفحات پایان نامه دقیقاً با فهرست مندرجات هم خوانی داشته باشد.
- ۳- برای تایپ پایان نامه/ رساله از فونت **Nazanin** و یا **Bnazanin** استفاده شود. (منظور از **Bnazanin** فونت **Bold** آن نمی باشد).
- ۴- پایان نامه ها/ رساله هایی که در محیط دیگری غیر از **word** تهیه شده مانند فارسی تک (**Farsi Text**) فایل اصلی به همراه فایل **PDF** شده تحویل شود.
- ۵- در صورتی که برای تایپ پایان نامه/ رساله خود مجبور به استفاده از فونت خاصی بودید آن فونت خاص را در **CD** خود قرار دهید. (منظور پایان نامه هایی است که رشته هایی مانند علوم قرآن و حدیث و زبان روسی و..... را در بر می گیرد).
- ۶- در صورتی که صفحاتی از پایان نامه/ رساله مانند نقشه ها، جداول آماری، شکلها، نمودارها و صفحات اولیه پایان نامه/ رساله شامل صفحات تعهدنامه، آیین نامه حق مالکیت مادی و معنوی، در نرم افزاری وارد شود که قابل تبدیل شدن به **word** یا **PDF** نباشد آن را اسکن کرده در محل تعیین شده در پایان نامه/ رساله بگنجانید.