

## «شیوه نامه سفارش تألیف کتاب»

### مقدمه

در راستای اجرای بند ۷ آیین نامه پذیرش «کتابهای تألیف و ترجمه‌های دانشگاه تربیت مدرس» و با هدف تألیف آثار برجسته نخبگان دانشگاه، رعایت موارد ذیل در نگارش این گونه آثار، ضروری است.

### تعریف

تألیف کتاب: اثر برجسته و خاص که حاصل کارکرد علمی- پژوهشی مؤلف باشد.  
مؤلف: اعضای هیأت علمی شاخص دانشگاه تربیت مدرس که با انتشار آثار و مقالات گوناگون، شاخص بودن خود را در موضوع تألیف به اثبات رسانده باشند.

### هدف

ارائه و نشر نتایج پژوهشهای مؤلف در طی تدریس و تحقیق و راهنمایی و مشاوره پایان نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری که خود او استاد راهنما یا مشاور باشد و بهره‌مندی از آخرین پژوهشهای محققان ایران و جهان به منظور تأمین منابع علمی دانشگاههای کشور، منطقه و جهان در مقطع تحصیلات تکمیلی است.

**ماده ۱:** پس از درخواست مرکز نشر و تشخیص قابلیت افراد به وسیله کمیته‌ای متشکل از معاون پژوهشی دانشگاه، مدیر مرکز نشر و یکی از اعضای هیأت علمی برجسته در زمینه تألیف و تأیید نهایی شورای نشر دانشگاه، قرارداد تألیف با مؤلف اول منعقد می‌شود.

**تبصره:** مؤلف اول باید دارای مرتبه علمی دانشیار به بالا باشد.

**ماده ۲:** زمان تحویل اثر از زمان انعقاد قرارداد حداکثر یک سال است.

**تبصره:** در صورت درخواست مؤلف و وجود دلایل موجه، درخواست تمدید زمان تحویل کتاب، در کمیته مذکور بررسی و تصمیم‌گیری می‌گردد.

**ماده ۳:** اگر مؤلف، همکاری را برای تألیف نیاز داشته باشد، معرفی و ارائه سوابق علمی ایشان در ابتدای کار و ارائه به مرکز نشر برای بررسی، ضروری است.

**تبصره ۱:** همکار دوم به بعد می‌توانند مرتبه علمی استادیار به بالا داشته و یا در موارد خاص کارشناس مجرب با ۱۰ سال سابقه کار و مقالات و آثاری در زمینه موضوع تألیف باشند.

**تبصره ۲:** مؤلف اول، علاوه بر مدیریت کار، مسؤول صحت مطالب علمی و یکدست کردن متن کتاب نیز می‌باشد.

**ماده ۴:** بررسی موضوع و نسخه نهایی تألیف شده در کمیته تخصصی متشکل از مؤلف، مدیر مرکز نشر و حداقل دو نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاههای کشور، که هم رشته مؤلف و صاحب نظر باشند، انجام می‌گیرد.

**تبصره ۱:** اثر ترجیحاً قابلیت استفاده به عنوان منبع یا مرجع درسی تحصیلات تکمیلی را داشته باشد.

**تبصره ۲:** زبان نگارش باید فارسی یا انگلیسی یا عربی باشد.

**تبصره ۳:** در موارد خاص انتخاب زبان اثر به عهده کمیته مذکور است.

**ماده ۵:** مؤلف متعهد می‌شود که تألیف حاصل کارکرد ذهنی و ساختار منطقی تفکرات ناشی از تجارب و پژوهشهای مؤلف و تولیدات علمی و راهنمایی پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری که خود او استاد راهنما بوده است، باشد.

**تبصره:** در تألیف، استفاده از ترجمه مستقیم منابع و یا گردآوری منابع بدون ارجاع به مطالب دیگران و تحلیل و ارائه نظریه مؤلف جایز نیست.

**ماده ۶:** مؤلف متعهد می‌شود در تألیف کتاب از ضوابط و مقررات مرکز نشر دانشگاه پیروی نماید.

**ماده ۷:** دانشگاه متعهد است تمام حقوق مادی و معنوی مؤلف را براساس قرارداد تألیف، تأمین و پرداخت نماید.

**ماده ۸:** پیگیری موارد مطروحه در این قرارداد و نظارت بر حسن اجرای آن برعهده معاون پژوهشی می‌باشد و در صورت بروز هرگونه اختلافی در تفسیر یا اجرای تعهدات از هر یک از دو سو، نظر رئیس دانشگاه نافذ است.

**ماده ۹:** این شیوه‌نامه در ۹ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۱۵ به تصویب شورای نشر دانشگاه و در تاریخ ۱۳۸۷/۸/۱۹ به تصویب هیأت رئیسه رسید و از تاریخ تصویب هیأت رئیسه قابل اجراست.

  
